

**KLAUSIMYNAS INSTITUCIJOS 2016 METŲ VEIKLAI ĮSIVERTINTI PAGAL VEIKLOS SRITIS IR JŲ DALIS**



**I. VERTINIMO SRITIS „MOKYMOSI APLINKOS“ IR JOS DALYS 2016**

1. Biblioteka.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Ar bibliotekoje yra: <input checked="" type="checkbox"/> - sisteminis katalogas <input checked="" type="checkbox"/> - abėcėlinis katalogas <input checked="" type="checkbox"/> - knygų sąrašas	1.1 1.1.1 1.1.2 1.1.3
Kiek bibliotekoje turite knygų? Knygų pavadinimų <input type="text" value="1680"/> Knygų egzempliorių <input type="text" value="2855"/>	1.2 1.2.1 1.2.2
Kiek bibliotekoje vyko renginių? (įrašykite skaičių) <input type="text" value="4"/>	1.3
Su kokiomis kitų institucijų bibliotekomis bendradarbiaujate? (įrašykite skaičių) Viešosiomis <input type="text" value="+"/> Mokyklų <input type="text" value="+"/> Universitetų <input type="text" value="-"/>	1.4 1.4.1 1.4.2 1.4.3
Kaip informuojate skaitytojus apie naujausius leidinius ir kitus informacinius šaltinius? <input checked="" type="checkbox"/> - institucijos interneto svetainėje skelbiate naujausių leidinių sąrašus <input checked="" type="checkbox"/> - mokyklas informuojate paštu ar elektroniniu paštu <input checked="" type="checkbox"/> - informacija skelbiama institucijos skelbimų lentoje <input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	1.5 1.5.1 1.5.2 1.5.3 1.5.4
Ar bibliotekoje kaupiama institucijoje vykusių renginių medžiaga? <input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne	1.6 1.6.1 1.6.2
Bibliotekos personalas (įrašykite skaičių) Nuolatiniai (etatiniai) darbuotojai <input type="text" value="1"/> Institucijos darbuotojai, turintys ir kitų pareigų <input type="text" value="-"/>	1.7 1.7.1 1.7.2
Ar bibliotekoje kaupiate elektronines informacijos laikmenas? <input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 1.11 klausimo)	1.8 1.8.1 1.8.2
Ar yra elektroninių informacijos laikmenų katalogai/sąrašai? <input checked="" type="checkbox"/> - sisteminis <input checked="" type="checkbox"/> - abėcėlinis <input checked="" type="checkbox"/> - kompaktinių diskų sąrašas	1.9 1.9.1 1.9.2 1.9.3

Kiek turite kompaktinių diskų? (įrašykite skaičių)				1.10
Kompaktinių diskų pavadinimų		63		1.10.1
Kompaktinių diskų egzempliorių		63		1.10.2
Ar bibliotekos informaciniai šaltiniai skolinami išsinešti? (pažymėkite + arba – atitinkamame langelyje)				1.11
	Spaudiniai	Kompaktiniai diskai	Renginių metodinė medžiaga	
Institucijos darbuotojams	+			1.11.1
Lektoriams	+			1.11.2
Institucijos renginių dalyviams	+			1.11.3
Visiems regiono švietimo darbuotojams	+			1.11.4
Visiems švietimo darbuotojams	+			1.11.5
Mokiniam	+			1.11.6
Visiems pageidaujantiems	+			1.11.7
Ar yra galimybė institucijoje kopijuoti skaitytojams reikalingą bibliotekos medžiagą? (pažymėkite + arba – atitinkamame langelyje)				1.12
	Spaudiniai	Kompaktiniai diskai	Renginių metodinė medžiaga	
Institucijos darbuotojams	+			1.12.1
Lektoriams	+			1.12.2
Institucijos renginių dalyviams	+			1.12.3
Visiems regiono švietimo darbuotojams	+			1.12.4
Visiems švietimo darbuotojams	+			1.12.5
Mokiniam	+			1.12.6
Visiems pageidaujantiems	+			1.12.7
Ar yra įrengta skaitykla? (įrašykite vietų skaičių)				1.13
Spaudinių		5		1.13.1
Interneto		4		1.13.2
Bibliotekos darbo laikas (įrašykite):				1.14
	Pirmadienis	9 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup> val.		
	Antradienis	9 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup> val.		
	Trečiadienis	9 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup> val.		
	Ketvirtadienis	9 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup> val.		
	Penktadienis	9 <sup>00</sup> –16 <sup>45</sup> val.		
	Šeštadienis	-		
	Sekmadienis	-		

Kiek skaitytojų aptarnauta per ataskaitinį laikotarpį?		1.15
Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į grupes)	237	1.15.1
Institucijos darbuotojų		1.15.2
Lektorių		1.15.3
Institucijos renginių dalyvių		1.15.4
Regiono švietimo darbuotojų		1.15.5
Mokinių		1.15.6
Kitų (įrašykite).....		1.15.7
Ar tiriami bibliotekos skaitytojų poreikiai?		1.16
<input checked="" type="checkbox"/> - taip		1.16.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2 dalies)		1.16.2
Kaip tiriami skaitytojų poreikiai?		1.17
<input type="checkbox"/> - registruojamos ir analizuojamos įvykdytos ir neįvykdytos skaitytojų užklausos		1.17.1
<input checked="" type="checkbox"/> - pagal institucijos vykdomų apklausų duomenis		1.17.2
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....		1.17.3
Kokia dalimi biblioteka, Jūsų nuomone, tenkina skaitytojų poreikius? (nurodykite procentais)	60%	1.18

## 2. Internetas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Kiek kompiuterių su internetu naudojate klientų mokymui? (įrašykite skaičių)	2.1
	17
Keliomis duomenų bazėmis naudojate? (įrašykite skaičių)	2.2
Mokamomis	-
Nemokamomis	4
Ar institucija turi interneto svetainę?	2.3
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite adresą) <a href="http://www.kretingosrsc.lt">www.kretingosrsc.lt</a>	2.3.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2.6 klausimo)	2.3.2
Institucijos interneto svetainėje klientai gali:	2.4
<input checked="" type="checkbox"/> - rašyti atsiliepimus apie institucijos veiklą	2.4.1
<input checked="" type="checkbox"/> - rašyti atsiliepimus apie interneto svetainę	2.4.2
<input checked="" type="checkbox"/> - registruotis į renginius	2.4.3
<input checked="" type="checkbox"/> - dalyvauti elektroninėse konferencijose	2.4.4
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>sužinoti naujienas, kolegų gimtadienius, informaciją apie renginius, atsisiųsti dokumentų formas, išsispausdinti metodinės veiklos pažymą, pasinaudoti edukaciniu patirties banku.</i>	2.4.5
Ar fiksuojamas apsilankiusiųjų interneto svetainėje skaičius?	2.5
<input checked="" type="checkbox"/> - taip	2.5.1
<input type="checkbox"/> - ne	2.5.2
Ar institucijoje įrengta interneto skaitykla?	2.6

<input checked="" type="checkbox"/> - taip		2.6.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2.15 klausimo)		2.6.2
Interneto skaityklos personalas (įrašykite skaičių)		2.7
Nuolatiniai (etatiniai) darbuotojai	-	2.7.1
Institucijos darbuotojai, turintys ir kitų pareigų	2	2.7.2
Kiek darbo vietų skirta lankytojams naudotis internetu? (įrašykite skaičių)	16	2.8
Ar interneto skaityklos paslaugos lankytojams mokamos?		2.9
<input type="checkbox"/> - mokamos		2.9.1
<input checked="" type="checkbox"/> - nemokamos		2.9.2
Interneto skaityklos darbo laikas (įrašykite):		2.10
	Pirmadienis	8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> val.
	Antradienis	8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> val.
	Trečiadienis	8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> val.
	Ketvirtadienis	8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> val.
	Penktadienis	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>45</sup> val.
	Šeštadienis	-
	Sekmadienis	-
Ar padedama lankytojams naudotis internetu?		2.11
<input checked="" type="checkbox"/> - konsultavimo paslaugą galima užsakyti iš anksto		2.11.1
<input checked="" type="checkbox"/> - konsultuojama nuolat		2.11.2
<input checked="" type="checkbox"/> - esant galimybei konsultuoja institucijos darbuotojai		2.11.3
<input checked="" type="checkbox"/> - lankytojai padeda vienas kitam		2.11.4
Kokiomis priemonėmis stengiatės motyvuoti klientus naudotis internetu?		2.12
<input checked="" type="checkbox"/> - interneto svetainėje skelbiate mokytojams būtinai reikalingą medžiagą, prieinamą tik elektronine forma		2.12.1
<input checked="" type="checkbox"/> - skelbiate ugdymo įstaigose apie galimybę naudotis interneto skaitykla		2.12.2
<input checked="" type="checkbox"/> - kitomis priemonėmis informuojate apie interneto skaityklą (įrašykite). <i>informuojame renginių metu</i>		2.12.3
Koks interneto skaityklos apkrovimas*? (nurodykite procentais)	-	2.13
Kiek lankytojų aptarnauta interneto skaitykloje per ataskaitinį laikotarpį? (įrašykite skaičių)		2.14
Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į atskiras grupes)	92	2.14.1
Institucijos darbuotojų	-	2.14.2
Lektorių	-	2.14.3
Institucijos renginių dalyvių	-	2.14.4
Regiono švietimo darbuotojų	-	2.14.5
Mokinių	-	2.14.6
Kitų (įrašykite).....	-	2.14.7

Pastaba:

\*maksimalus skaityklos pajėgumas  $P = \text{kompiuterių skaičius} \times (\text{padaugini}) \text{ skaityklos darbo valandų per savaitę skaičius}$ . Šis skaičius sudaro 100 procentų. Suskaičiavus, kiek kompiuterių kokį valandų skaičių per savaitę nebuvo naudojami (N), galima apskaičiuoti skaityklos apkrovimą:  $A = (P - N) \times 100\% / P$

Kiek renginių vyko apie informacinių technologijų naudojimą? (išskirkite iš bendro seminarų, kursų ir paskaitų skaičiaus)	Seminarai	7	2.15
	Kursai	4	2.15.1
	Paskaitos, praktiniai mokymai	22	2.15.2
			2.15.3
Ar institucija organizuoja mokymus nuotoliniu būdu?			2.16
<input checked="" type="checkbox"/> - taip			2.16.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2.18 klausimo)			2.16.2
Kiek renginių vyko nuotoliniu būdu? (išskirkite iš bendro seminarų, kursų ir paskaitų skaičiaus)	Seminarai	-	2.17
	Kursai	1	2.17.1
	Paskaitos	-	2.17.2
			2.17.3
Ar tiriame klientų poreikius institucijoje naudotis internetu kaip mokymosi aplinkos paslaugomis?			2.18
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite, kaip tiriame) <i>žodinė apklausa susirinkimų metu</i>			2.18.1
<input type="checkbox"/> - ne			2.18.2

### 3. Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
-------------------------------	------------------

Kokių sričių seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių galite pasiūlyti klausytojams?	3.1
<input checked="" type="checkbox"/> - pedagoginė sistema	3.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo tikslai	3.1.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	3.1.1.2
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo metodai	3.1.1.3
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojo vaidmuo	3.1.1.4
<input checked="" type="checkbox"/> - mokinio veikla	3.1.1.5
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi motyvacija	3.1.1.6
<input checked="" type="checkbox"/> - vertinimas	3.1.1.7
<input checked="" type="checkbox"/> - mokykla	3.1.2
<input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos kultūra	3.1.2.1
<input checked="" type="checkbox"/> - mikroklimatas	3.1.2.2
<input checked="" type="checkbox"/> - socialinė aplinka	3.1.2.3
<input checked="" type="checkbox"/> - vadyba	3.1.2.4
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistema	3.1.3
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo politika	3.1.3.1
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistemos struktūra	3.1.3.2
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	3.1.3.3
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojų rengimas ir kvalifikacijos tobulinimas	3.1.3.4
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi pasiekimų vertinimas (egzaminai, tarptautiniai tyrimai)	3.1.3.5
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>mokymai skirti nepedagoginiams, kultūros, jaunimo erdvių darbuotojams, bibliotekininkams, buhalteriams, interneto svetainių administratoriams (viešųjų pirkimų, komunikacijos, turizmo renginių vadovų, psichologijos, kompiuterinio raštingumo, užsienio kalbų kursai, ECDL)</i>	3.1.4

Kokiu skaičiumi skirtingų pavadinimų seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių disponuoja institucija? (įrašykite skaičių)	3.2		
Seminarai, edukacinės išvykos	89	3.2.1	
Kursai	6	3.2.2	
Paskaitos	9	3.2.3	
Kiti renginiai	-	3.2.4	
Iš jų:			
Iš viso	104	3.2.4.1	
		3.2.4.2	
		3.2.4.3	
		3.2.4.4	
		3.2.5	
Kiek seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių mokytojams institucija organizavo per ataskaitinius metus? (įrašykite skaičių)	3.3		
	Skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius
Seminarai	65	408	1902
Kursai	6	216	73
			3.3.1
			3.3.2

Paskaitos	9	18	222		3.3.3
Kiti renginiai					3.3.4
Iš jų:					
edukacinės išvykos	25	162	518		3.3.4.1
Iš viso	105	804	2715		3.3.4.2 3.3.4.3 3.3.4.4 3.3.5
Kiek seminarų, kursų, paskaitų vyko institucijos patalpose ir kiek klientų darbo vietose? (įrašykite skaičių)					3.4
	Institucijos patalpose	Klientų darbo vietose			
Seminarai	29	18			3.4.1
Kursai	6	-			3.4.2
Paskaitos	2	2			3.4.3
Kiti renginiai (įrašykite), <i>praktiniai mokymai</i>	21	-			3.4.4
Kokios seminarų dalyvių tikslinės grupės?					3.5
	Seminarų skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius		
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	7	42	331		3.5.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-		3.5.2
Pradinio ugdymo mokytojai	4	24	67		3.5.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	15	212	269		3.5.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	11	78	233		3.5.5
Specialiojo ugdymo pedagogai	4	24	69		3.5.6
Profesinio rengimo mokytojai	1	6	17		3.5.7
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	3	18	70		3.5.8
Mokyklų bendruomenės, komandos	33	210	986		3.5.9
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	1	6	10		3.5.10
Kita (įrašykite)					3.5.11
Kultūros darbuotojai	5	30	170		
Viešųjų pirkimų specialistai	2	12	44		
Atvirų jaunimo erdvių darbuotojai	1	6	15		
Švietimo centrų darbuotojai	1	6	15		
Buhalteriai	1	6	33		
Turizmo renginių vadovai	2	16	89		
Interneto svetainių administratoriai	2	16	24		
Rajono bendruomenė	1	60	8		
Kiti	2	14	43		
Kokios kursų dalyvių tikslinės grupės?					3.6
	Kursų	Valandų	Dalyvių		

	skaičius	skaičius	skaičius	
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.2
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	3	140	41	3.6.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-	3.6.5
Specialiojo ugdymo pedagogai	-	-	-	3.6.6
Profesinio rengimo mokytojai	-	-	-	3.6.7
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	-	-	-	3.6.8
Mokyklų bendruomenės, komandos	-	-	-	3.6.9
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	-	-	3.6.10
Kita (įrašykite) svetainių administratoriai	2	16	24	3.6.11
rajono bendruomenė	1	60	8	

Kokios paskaitų dalyvių tikslinės grupės?				3.7
	Paskaitų skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius	
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1	2	7	3.7.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.7.2
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.7.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	4	8	132	3.7.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-	3.7.5
Specialiojo ugdymo pedagogai	-	-	-	3.7.6
Profesinio rengimo mokytojai	-	-	-	3.7.7
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	-	-	-	3.7.8
Mokyklų bendruomenės, komandos	2	4	53	3.7.9
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	-	-	3.7.10
Kita (įrašykite) psichologai	2	4	30	3.7.11

Seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių lektoriai				3.8
	Seminarų, edukacinių išvykų skaičius	Kursų skaičius	Paskaitų, praktinių mokymų skaičius	
Institucijos darbuotojai	-	-	21	3.8.1
Mokytojai praktikai	12	3	2	3.8.2
Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai dėstytojai	15	2	-	3.8.3
Lektoriai iš užsienio šalių	-	-	-	3.8.4
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	7	-	-	3.8.5



Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	5	-	1	3.8.6
Kiti (įrašykite) lektorių grupė	35	1	-	3.8.7
psichologai	4		4	
UAB, MB lektoriai	8		2	
leidyklų lektoriai	1		-	
Teisininkai konsultantai	1		-	
Ugdymo centro komanda	1		-	
Šeimos centro lektoriai	1		-	
Kas lemia lektoriaus pakvietimą?				3.9
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – svarbiausia)			
Klientų pageidavimai	4			3.9.1
Tematika	4			3.9.2
Finansinės galimybės	3			3.9.3
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojų rekomendacijos	4			3.9.4
Ankstesnių renginių dalyvių nuomonė	4			3.9.5
Institucijos vadovo nuomonė	3			3.9.6
Kitų institucijų rekomendacijos	4			3.9.7
Kita (įrašykite) <i>lektorių kompetencija</i>	4			3.9.8
Kokius reikalavimus keliate lektoriui?				3.10
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – svarbiausia)			
Žino naujausius edukologijos mokslo pasiekimus, ypač naujuosius mokymosi dalykus	4			3.10.1
Žino naujausius švietimo teisės aktus	4			3.10.2
Moka sudominti auditoriją	4			3.10.3
Turi turtingą pedagoginę praktiką	4			3.10.4
Pateikia įdomius pedagoginių eksperimentų rezultatus	4			3.10.5
Uždega žmones veiklai ir tolimesniam tobulėjimui	4			3.10.6
Sugeba įtraukti dalyvius į kūrybinį darbą seminaro metu	4			3.10.7
Kita (įrašykite) <i>kompetencija</i>	4			3.10.8
Ar renkate grįžtamąją informaciją apie seminarų, kursų, paskaitų kokybę?				3.11
<input checked="" type="checkbox"/> - taip, iš klausytojų ir iš lektorių				3.11.1
<input type="checkbox"/> - taip, tik iš klausytojų				3.11.2
<input type="checkbox"/> - taip, tik iš lektorių				3.11.3
<input type="checkbox"/> - nerenkame				3.11.4
Kokiu būdu sužinote, kaip klientai panaudoja seminaruose, kursuose, paskaitose ir kituose renginiuose įgytą patirtį ir žinias?				3.12
<input checked="" type="checkbox"/> - atliekami tyrimai				3.12.1
<input checked="" type="checkbox"/> - informacija renkama neformalioju būdu				3.12.2
<input type="checkbox"/> - tuo nesidomime (perekite prie 4 dalies)				3.12.3

Kaip klientai įgytą patirtį ir žinias panaudoja savo veikloje?	3.13
<input checked="" type="checkbox"/> - dauguma sėkmingai panaudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.1
<input type="checkbox"/> - dalis sėkmingai panaudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.2
<input type="checkbox"/> - tik nedidelė dalis įgytą patirtį ir žinias naudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.3
<input type="checkbox"/> - nenaudoja	3.13.4

## 4. Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris		
Ar keitimasis gerąja patirtimi institucijoje yra reglamentuotas dokumentais?	4.1		
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite dokumentus) <i>Kretingos rajono švietimo centro nuostatai, Kretingos rajono mokyklų metodinės tarybos ir rajono metodinių būrelių veiklos nuostatai</i>	4.1.1		
<input type="checkbox"/> - ne	4.1.2		
Keitimosi gerąja patirtimi sritys:	4.2		
<input checked="" type="checkbox"/> - pedagoginė sistema	4.2.1		
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo tikslai	4.2.1.1		
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	4.2.1.2		
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo metodai	4.2.1.3		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojo vaidmuo	4.2.1.4		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokinio veikla	4.2.1.5		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi motyvacija	4.2.1.6		
<input checked="" type="checkbox"/> - vertinimas	4.2.1.7		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokykla	4.2.2		
<input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos kultūra	4.2.2.1		
<input checked="" type="checkbox"/> - mikroklimate	4.2.2.2		
<input checked="" type="checkbox"/> - socialinė aplinka	4.2.2.3		
<input checked="" type="checkbox"/> - vadyba	4.2.2.4		
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistema	4.2.3		
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo politika	4.2.3.1		
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistemos struktūra	4.2.3.2		
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	4.2.3.3		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojų rengimas ir kvalifikacijos tobulinimas	4.2.3.4		
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi pasiekimų vertinimas (egzaminai, tarptautiniai tyrimai)	4.2.3.5		
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	4.2.4		
Keitimosi gerąja patirtimi renginių ir dalyvių skaičius pagal formas per ataskaitinį laikotarpį (įrašykite skaičių)	4.3		
Formos	Renginių skaičius	Dalyvių skaičius	4.3.1
Gerosios patirties seminarai (išskirkite iš bendro seminarų skaičiaus)	17	424	

Atviros pamokos, veiklos	22	207	4.3.2
Parodos	22		4.3.3
Iš jų:			
autorinės	2		4.3.4
teminės	20		
Konferencijos	16	709	4.3.5
Apskriti stalai, diskusijos	12	110	4.3.6
Gerosios patirties leidiniai	-	-	4.3.7
Straipsniai spaudoje	28	-	4.3.8
Mokytojų kūrybos vakarai	3	332	4.3.9
Kita (įrašykite)			4.3.10
<i>metodinės dienos</i>	23	391	
<i>praktiniai mokymai</i>	20	172	
<i>bendro pobūdžio susirinkimai</i>	53	695	
<i>festivaliai, plenerai</i>	9	218	
<i>vakaronės, popietės</i>	9	130	
<i>skaitymai</i>	1	13	
<i>viktorinos, konkursai, varžytuvės</i>	23	399	
<i>kūrybinės grupės</i>	27	156	
<i>projektų pristatymai</i>	10	277	
<i>paskaitos</i>	9	222	
<i>tiriamoji veikla</i>	-	-	
<i>kūrybinių darbų parodos</i>	5	172	
<i>šventės</i>	5	125	
Kaip organizuojamas keitimosi gerąja patirtimi procesas?			4.4
Skleidžiančiojo patirtį suradimas:			4.4.1
<input checked="" type="checkbox"/> - norintieji pasidalinti savo patirtimi kreipiasi į instituciją			4.4.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija ieško norinčiųjų pasidalinti patirtimi			4.4.1.2
Priimančiojo patirtį suradimas:			4.4.2
<input checked="" type="checkbox"/> - norintieji sužinoti apie kitų patirtį kreipiasi į instituciją			4.4.2.1
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija ieško norinčiųjų sužinoti apie kitų patirtį			4.4.2.2
Kaip institucija tiria keitimosi gerąja patirtimi kokybę?			4.5
<input type="checkbox"/> - organizuojamos apklausos (anketavimas)			4.5.1
<input checked="" type="checkbox"/> - neformalioju būdu			4.5.2
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....			4.5.3
Ar kaupiamas edukacinės patirties bankas?			4.6
<input checked="" type="checkbox"/> - taip			4.6.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 5 dalies)			4.6.2
Kokia laikmenų forma kaupiamas edukacinės patirties bankas? (įrašykite skaičių)			4.7
Popierinių	17		4.7.1
Elektroninių	50		4.7.2
Vaizdajuosčių	-		4.7.3
Kita (įrašykite)	-		4.7.4
Ar vedama klientų, besinaudojančių edukacinės patirties banko paslaugomis, apskaita?			4.8
<input checked="" type="checkbox"/> - taip			4.8.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 4.10 klausimo)			4.8.2
Kiek klientų pasinaudojo edukacinės patirties banku per ataskaitinį laikotarpį?			4.9

(įrašykite skaičių)			
Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į grupes)	76		4.9.1
Institucijos darbuotojų	-		4.9.2
Lektorių	-		4.9.3
Institucijos renginių dalyvių	-		4.9.4
Regiono švietimo darbuotojų	-		4.9.5
Mokinių	-		4.9.6
Kitų (įrašykite).....	-		4.9.7
Kas institucijoje vykdo gerosios ir/ar pažangiausios patirties atranką edukacinės patirties bankui?			4.10
<input checked="" type="checkbox"/> - institucijos darbuotojai			4.10.1
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojai praktikai			4.10.2
<input type="checkbox"/> - mokslininkai			4.10.3
<input type="checkbox"/> - nepriklausomi ekspertai			4.10.4
<input type="checkbox"/> - kiti (įrašykite).....			4.10.5
Ar tiriate, kaip diegiama edukacinės patirties banke sukaupta patirtis?			4.11
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite, kaip tiriate) <i>žodinė apklausa kvalifikacijos tobulinimo renginių metu.</i>			4.11.1
<input type="checkbox"/> - ne			4.11.2

## 6. Projektinė veikla ir partnerystės tinklai.

Klausimai apie veiklos turinį			Klausimo numeris
Kokiuose projektuose dalyvauja institucija?			6.1
	Projektų skaičius (mes partneriai)	Projektų partnerinių organizacijų skaičius	
Regioniniai ir/ar lokaliniai	-	-	6.1.1
Šalies	4	3	6.1.2
Tarptautiniai	-	-	6.1.3
Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektai	1	2	6.1.4
Iš viso	5	5	6.1.5
Institucijos vaidmenys projektinėje veikloje			6.2
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)		
Vykdo savo organizacijos parengtus projektus	3		6.2.1
Realizuoja projektus kaip partneris	4		6.2.2
Skleidžia informaciją apie projektus	4		6.2.3
Padedą rasti partnerius	4		6.2.4
Organizuoja projekto rengimą	4		6.2.5
Konsultuoja rengiant ir realizuojant projektus	4		6.2.6
Koordinuoja projektus	3		6.2.7
Vertina projektus ir jų vykdymą	3		6.2.8

Kita (įrašykite) <i>dalyvauja projekto mokymuose, vykdo projektų mokymus</i>	4		6.2.9				
Kokie institucijos per ataskaitinį laikotarpį vykdomų projektų tikslai? <input checked="" type="checkbox"/> - tobulinti mokyklos kaip organizacijos veiklą <input checked="" type="checkbox"/> - tobulinti mokytojo kompetenciją <input checked="" type="checkbox"/> - išmokyti mokytojus dirbti komandoje <input checked="" type="checkbox"/> - pripratinti prie projektinio darbo režimo <input checked="" type="checkbox"/> - išmokyti numatyti veiklos perspektyvą bei planuoti savo veiklą, derinant ją su kitų veikla <input checked="" type="checkbox"/> - išmokyti žmones kurti partnerystės tinklus ir juose veikti <input checked="" type="checkbox"/> - išmokyti žmones priimti kultūrinę įvairovę <input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>skatinti žmones savanoriškai veiklai</i>			6.3 6.3.1 6.3.2 6.3.3 6.3.4 6.3.5 6.3.6 6.3.7 6.3.8				
Ką davė projektai, kuriuose dalyvavo institucija? <input checked="" type="checkbox"/> - pagerintas institucijos materialinis aprūpinimas <input checked="" type="checkbox"/> - pakilo institucijos darbuotojų kompetencija <input checked="" type="checkbox"/> - pakilo institucijos renginių kokybė <input checked="" type="checkbox"/> - padidėjo institucijos renginių apimtys <input checked="" type="checkbox"/> - užmegzti partnerystės ryšiai su kitomis institucijomis <input checked="" type="checkbox"/> - Lietuvoje <input checked="" type="checkbox"/> - užsienyje <input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>naujos veiklos formos</i>			6.4 6.4.1 6.4.2 6.4.3 6.4.4 6.4.5 6.4.5.1 6.4.5.2 6.4.6				
Kokio masto partnerystės tinkluose dalyvaujate? (įrašykite skaičių) Regioninių ir/ar lokalinių <table border="1" data-bbox="842 1227 963 1267"><tr><td>0</td></tr></table> Šalies <table border="1" data-bbox="842 1267 963 1308"><tr><td>3</td></tr></table> Tarptautinių <table border="1" data-bbox="842 1308 963 1348"><tr><td>1</td></tr></table> Iš viso <table border="1" data-bbox="842 1348 963 1388"><tr><td>4</td></tr></table>			0	3	1	4	6.5 6.5.1 6.5.2 6.5.3 6.5.4
0							
3							
1							
4							
Kokio pobūdžio partnerystės tinkluose dalyvaujate? (įrašykite skaičių) Oficialiuose (pavyzdžiui, sudarytuose ir patvirtintuose Europos Sąjungos, Lietuvos švietimo projektuose) <table border="1" data-bbox="842 1451 963 1563"><tr><td>6</td></tr></table> Formaliuose (sudarytuose pačių organizacijų iniciatyva, tačiau nepagrįstų kokiais nors finansuojamais projektais) <table border="1" data-bbox="842 1563 963 1675"><tr><td>28</td></tr></table> Neformaliuose (susidariusiuose institucijai bendraujant su dalykiniais partneriais, tačiau šių santykių neformalizuojant partnerystės tinklo sukūrimo dokumentais) <table border="1" data-bbox="842 1675 963 1832"><tr><td>21</td></tr></table> Iš viso <table border="1" data-bbox="842 1832 963 1872"><tr><td>55</td></tr></table>			6	28	21	55	6.6 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4
6							
28							
21							
55							
Kiek organizacijų paskatinote dalyvauti projektuose? (įrašykite skaičių)	11		6.7				
Ką davė projektai šioms organizacijoms? <input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos pagerino materialinę bazę <input checked="" type="checkbox"/> - prasiplėtė (kai kurių) organizacijos narių kompetencijos			6.8 6.8.1 6.8.2				

<input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos struktūra pasidarė efektyvesnė	6.8.3
<input checked="" type="checkbox"/> - atsirado galimybės naujai organizacijos veiklai	6.8.4
<input checked="" type="checkbox"/> - užmegzti partnerystės ryšiai su organizacijomis	6.8.5
<input checked="" type="checkbox"/> - Lietuvoje	6.8.5.1
<input checked="" type="checkbox"/> - užsienyje	6.8.5.2
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	6.8.6
Kiek pavienių asmenų paskatinote dalyvauti projektuose? (įrašykite skaičių)	73
Ką davė projektai šiems asmenims?	6.10
<input checked="" type="checkbox"/> - įgijo naujų kompetencijų	6.10.1
<input checked="" type="checkbox"/> - patobulino turimas kompetencijas	6.10.2
<input checked="" type="checkbox"/> - praplėtė akiratį	6.10.3
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>pažino savanorystę, turėjo galimybę dalyvauti savanoriškoje veikloje</i>	6.10.4
Pastaruoju metu institucijos dalyvavimas projektuose ir partnerystės tinkluose	6.11
<input type="checkbox"/> - aktyvėja	6.11.1
<input checked="" type="checkbox"/> - nekinta	6.11.2
<input type="checkbox"/> - silpnėja	6.11.3
Ar tiriamas projektinės veiklos efektyvumas?	6.12
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite, kaip tiriamas) <i>formalioju ir neformalioju būdu</i>	6.12.1
<input type="checkbox"/> - ne	6.12.2

## II. VERTINIMO SRITIS „VADYBA IR ADMINISTRAVIMAS“ IR JOS DALYS

### 8. Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas.

Klausimai apie veiklos turinį					Klausimo numeris
Koks yra institucijos vadovo išsilavinimas? (įrašykite) aukštasis					8.1
Ar institucijos vadovas turi kvalifikacinį ar mokslinį laipsnį?					8.2
<input checked="" type="checkbox"/> - magistro					8.2.1
<input type="checkbox"/> - daktaro					8.2.2
Ar institucijos vadovas turi vadybinės patirties?					8.3
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite) 16 metų					8.3.1
<input type="checkbox"/> - ne					8.3.2
Kaip dažnai institucijos vadovas tobulina savo kvalifikaciją? (pažymėkite + atitinkamame langelyje)					8.4
	Vadybinę	Pedagoginę psichologinę	Andragoginę	Kitą	
Dažniau kaip kartą per pusmetį	+	+	+		8.4.1
Kartą per metus					8.4.2
Rečiau nei kartą per metus					8.4.3
Kaip institucijoje dažniausiai priimami strateginiai sprendimai?					8.5
<input type="checkbox"/> - sprendimus priima institucijos vadovas					8.5.1
<input type="checkbox"/> - sprendimai priimami institucijos vadybininkų grupėje					8.5.2

<input checked="" type="checkbox"/> - dalyvaujant visiems institucijos darbuotojams	8.5.3
<input type="checkbox"/> - strateginius sprendimus dažniausiai priima aukštesnės institucijos	8.5.4
Kuri darbo forma, Jūsų manymu, yra efektyvesnė institucijoje?	8.6
<input type="checkbox"/> - individualus darbas	8.6.1
<input type="checkbox"/> - darbas grupėmis/komandinis darbas	8.6.2
<input checked="" type="checkbox"/> - vienodai efektyvios abi darbo formos	8.6.3
Ar institucijoje tiriami personalo mokymosi poreikiai?	8.7
<input checked="" type="checkbox"/> - taip	8.7.1
<input type="checkbox"/> - ne	8.7.2
Kieno iniciatyva institucijos darbuotojai dažniausiai tobulina kvalifikaciją?	8.8
<input checked="" type="checkbox"/> - savo asmenine	8.8.1
<input checked="" type="checkbox"/> - institucijos vadovų	8.8.2
Ar darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir koordinuojamas?	8.9
<input checked="" type="checkbox"/> - taip	8.9.1
<input type="checkbox"/> - ne	8.9.2
Kaip skatinamas personalo kvalifikacijos tobulinimas?	8.10
<input type="checkbox"/> - skatinamas materialiai	8.10.1
<input checked="" type="checkbox"/> - sudarant sąlygas mokytis	8.10.2
<input checked="" type="checkbox"/> - skatinant moraliai	8.10.3
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite)	8.10.4
Ar institucijos vadovas ir darbuotojai rengia savo kompetencijos aplankus (portfelius)?	8.11
<input checked="" type="checkbox"/> - vadovas	8.11.1
<input checked="" type="checkbox"/> - darbuotojai	8.11.2
Kokios specialios veiklos, skirtos organizaciją reprezentuoti klientams, imasi institucija?	8.12
<input checked="" type="checkbox"/> - projektų pradžios ir pabaigos renginiai	8.12.1
<input checked="" type="checkbox"/> - tradicinės šventės	8.12.2
<input checked="" type="checkbox"/> - tradiciniai vizitai pas klientus	8.12.3
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija savo interneto svetainę laiko svarbiu įvaizdžio formavimo veiksmu	8.12.4
<input checked="" type="checkbox"/> - rimtai rūpinasi centro funkcinio-estetiniu vaizdu	8.12.5
<input checked="" type="checkbox"/> - rengia savo organizacijos ir jos siūlomų paslaugų bukletus, lankstinukus ir kitą medžiagą	8.12.6
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>straipsniai spaudoje, suvenyrai, parodos, padėkos raštai, internetinė svetainė, akcijos, padėkų dienos.</i>	8.12.7
Ar kurti institucijos įvaizdį kviečiami specialistai?	8.13
<input type="checkbox"/> - taip (įrašykite).....	8.13.1
<input checked="" type="checkbox"/> - ne	8.13.2

## 9. Planavimas ir administravimas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Kokius planus ir kokiam laikotarpiui rengiate? (įrašykite)	9.1
<input checked="" type="checkbox"/> - strateginis 2017-2020 metams	9.1.1

<input checked="" type="checkbox"/> - metinis <i>kalendoriniams metams</i>	9.1.2	
<input checked="" type="checkbox"/> - renginių <i>mėnesiniai planai</i>	9.1.3	
<input type="checkbox"/> - kiti planai	9.1.4	
Kokie yra institucijos nuostatuose suformuluoti tikslai, uždaviniai, funkcijos?	9.2	
<input checked="" type="checkbox"/> - suformuluoti remiantis strateginiais švietimo sistemos dokumentais	9.2.1	
<input checked="" type="checkbox"/> - institucijos tikslai, uždaviniai ir funkcijos suformuluoti, remiantis steigėjo tikslais ir uždaviniais	9.2.2	
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija formulavo savus tikslus, uždavinius, funkcijas	9.2.3	
Ar darbuotojai supažindinti ir savo veikloje vadovaujasi šiais dokumentais?	9.3	
Institucijos vadovo ir darbuotojų pareiginiiais nuostatais	<input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne	9.3.1 9.3.2
Institucijos darbo tvarkos taisyklėmis	<input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne	9.3.3 9.3.4
Kokiu tikslu rengiamos veiklos ataskaitos?	9.4	
<input checked="" type="checkbox"/> - atsiskaityti klientams	9.4.1	
<input checked="" type="checkbox"/> - atsiskaityti steigėjui	9.4.2	
<input checked="" type="checkbox"/> - savianalizei ir problemų identifikavimui	9.4.3	
<input checked="" type="checkbox"/> - institucijos reklamai	9.4.4	
<input checked="" type="checkbox"/> - viešam veiklos pristatymui	9.4.5	
<input type="checkbox"/> - ataskaitų nerengiamo	9.4.6	
Kaip dažnai rengiamos veiklos ataskaitos?	9.5	
<input checked="" type="checkbox"/> - už kalendorinius metus	9.5.1	
<input checked="" type="checkbox"/> - už mokslo metus	9.5.2	
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite) už pusmetį	9.5.3	
Ar savo veikloje institucija akcentuoja kokią nors specifinę tematiką ar veiklos sritį?	9.6	
<input checked="" type="checkbox"/> - taip, savo veikloje akcentuojame (įrašykite) <i>vadovų mokymus, lyderystę, šiuolaikinės pamokos, psichologines žinias, prevencinę veiklą, informacines technologijas ir gerosios patirties sklaidą.</i>	9.6.1 9.6.2	
<input type="checkbox"/> - ne, visoms sritims skiriamas vienodas dėmesys		

#### 10. Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Ar programų vertinimas institucijoje reglamentuotas dokumentais?	10.1
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite dokumentus) „Kretingos rajono pedagogų švietimo centro Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo aprašas“, patvirtintas 2014-12-06 direktoriaus įsakymu Nr. V1-42.	10.1.1 10.1.2
<input type="checkbox"/> - ne	
Kas inicijuoja mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų kūrimą?	10.2
<input checked="" type="checkbox"/> - pati institucija	10.2.1
<input checked="" type="checkbox"/> - Švietimo ir mokslo ministerija	10.2.2
<input checked="" type="checkbox"/> - savivaldybės administracijos švietimo padalinys	10.2.3
<input checked="" type="checkbox"/> - mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	10.2.4 10.2.5
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojai	10.2.6



☒- kiti ( <i>psichologai</i> )																				
Kokiu skaičiumi mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų ir konferencijų) programų disponuoja institucija? (įrašykite skaičių)		10.3																		
Iš viso	173	10.3.1																		
Iš jų:																				
Akredituotų	0	10.3.2																		
Prilygintų akredituotoms	30	10.3.3																		
Kas rengė institucijos įgyvendinamų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų, konferencijų ir kitų renginių) programas? (įrašykite skaičių)		10.4																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos</th> <th>Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Institucijos darbuotojai</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokytojai</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokslininkai</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Komandos</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kiti (įrašykite) <i>UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, psichologai</i></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Iš viso</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos	Institucijos darbuotojai	-	Mokytojai	-	Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	Mokslininkai	-	Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	-	Komandos	-	Kiti (įrašykite) <i>UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, psichologai</i>	-	Iš viso	-	10.4.1 10.4.2 10.4.3 10.4.4 10.4.5 10.4.6 10.4.7 10.4.8
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos																			
Institucijos darbuotojai	-																			
Mokytojai	-																			
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-																			
Mokslininkai	-																			
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	-																			
Komandos	-																			
Kiti (įrašykite) <i>UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, psichologai</i>	-																			
Iš viso	-																			
Kas ekspertuoja institucijos įgyvendinamas programas?		10.5																		
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)																			
<i>Institucijos darbuotojai</i>	4	10.5.1																		
<i>Mokytojai</i>	-	10.5.2																		
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	10.5.3																		
Mokslininkai	-	10.5.4																		
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	10.5.5																		
Ekspertų grupė	3	10.5.6																		
Kiti (įrašykite).....	-	10.5.7																		

Kaip institucija tiria realizuojamų programų efektyvumą? <input type="checkbox"/> - sprendžia pagal programoje dalyvavusių klientų skaičių <input checked="" type="checkbox"/> - atlieka klientų specialias apklausas apie konkrečios programos naudingumą <input checked="" type="checkbox"/> - analizuoja pateiktos programos turinį <input type="checkbox"/> - efektyvumo specialiai netiria	10.6 10.6.1 10.6.2 10.6.3 10.6.4
Ar dažnai turimos programos tobulinamos? <input checked="" type="checkbox"/> - reguliariai, tam skiriamas nuolatinis dėmesys <input type="checkbox"/> - tobulinamos tik tada, kai išaiškėja toks klientų poreikis <input type="checkbox"/> - tai nėra daroma, tik kuriamos naujos programos, o senų atsisakoma	10.7 10.7.1 10.7.2 10.7.3
Kas sąlygoja parengtų programų tobulinimą? <input checked="" type="checkbox"/> - klientų poreikių tyrimas <input checked="" type="checkbox"/> - siekis tobulinti savo veiklą <input checked="" type="checkbox"/> - Švietimo ir mokslo ministerijos specialistų rekomendacijos <input checked="" type="checkbox"/> - Savivaldybės administracijos švietimo padalinio rekomendacijos <input checked="" type="checkbox"/> - nuolat kintanti aplinka <input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	10.8 10.8.1 10.8.2 10.8.3 10.8.4 10.8.5 10.8.6
Kaip institucija reklamuoja savo siūlomas programas? <input checked="" type="checkbox"/> - skelbimais savivaldybių švietimo padaliniams, mokykloms <input checked="" type="checkbox"/> - skelbimais pedagoginėje ir kitoje spaudoje <input checked="" type="checkbox"/> - skelbia informaciją savo interneto svetainėje <input checked="" type="checkbox"/> - specialios reklaminėmis akcijomis (lankstinukai, specialūs leidiniai) <input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	10.9 10.9.1 10.9.2 10.9.3 10.9.4 10.9.5